

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DU MATÉRIEL DE LA WEBRADIO A UN ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE

ENTRE **Le collège Gérard HOLDER**
Rocade Zéphir, BP 5015, 97 305 Cayenne
Représenté par Jean-Marie COULIBALY
Ce.9730083c@ac-guyane.fr

Et

Le

.....

.....

Représenté par

Il est convenu ce qui suit :

Article 1 : Objet

Prêt d'un kit complet pour la création de production radiophonique.

Responsable du projet pédagogique (Nom et fonction) :

Description du projet :

.....

.....

Article 2 : Conditions du prêt : réservation, enlèvement, restitution

La demande de prêt de matériel doit être réalisée le plus tôt possible, à savoir au moins 15 jours avant la date effective de l'emprunt. Cette demande s'effectue auprès des enseignantes référentes : Mesdames DIEUJUSTE et KAMATA, par mail à l'adresse suivante : laviedholder@gmail.com

Les rendez-vous relatifs à l'enlèvement et à la restitution du matériel sont fixés d'un commun accord entre l'établissement et le collège HOLDER, par mail.

Un état du matériel et un inventaire (annexe 1) seront établis lors de la mise à disposition du matériel à l'établissement et feront l'objet d'un pointage et d'une vérification du bon fonctionnement en fin de ladite mise à disposition.

Article 3 : Obligation de l'établissement emprunteur

L'utilisation de l'équipement prêté est destinée à la création d'émissions radiophoniques.

Article 4 : Durée du prêt

La durée de chaque prêt ne peut excéder 3 mois. À titre exceptionnel, une prolongation pourra être acceptée sous réserve des demandes de prêt faites par d'autres établissements. Toute prolongation du prêt de matériel devra faire l'objet d'un accord préalable et écrit.

*Le prêt est consenti du :/**/202* àh. (Date de retrait du matériel au collègue)*

Par (Nom et fonction) :

*Au :/**/202*. àh. (Date de restitution du matériel au collègue)*

Par (Nom et fonction) :

Article 5 : Utilisation du matériel

Les utilisateurs du matériel doivent être formés et accompagnés à leur utilisation. Le prêt s'effectue dans le cadre d'un projet précis d'utilisation.

En cas de panne ou de problème pendant l'emprunt, l'établissement devra le signaler au plus vite au collègue G. HOLDER.

L'établissement utilisera ses propres cartes SD ou il récupérera, sur les cartes SD fournis, les fichiers qu'il aura enregistrés. Les cartes SD fournis seront systématiquement formatées à la restitution des matériels.

Article 6 : Responsabilité

L'équipement de la web radio emprunté est placé sous l'entière responsabilité de l'établissement dès la remise du matériel par le collègue Gérard HOLDER et jusqu'à sa restitution.

Le matériel reste dans l'établissement et dans des conditions de totale sécurité pour garantir leur protection contre le vol et les détériorations.

Le matériel prêté est réputé en bon état de fonctionnement. Il devra être restitué tel quel. La réparation ou le remplacement rendus nécessaires par la faute de l'établissement lui sera facturé à la valeur de réparation ou de remplacement.

La responsabilité du collègue Gérard HOLDER ne saurait être engagée suite au non fonctionnement ou mauvais fonctionnement du matériel emprunté lié à l'adjonction de matériels non compatibles ou à une mauvaise installation et/ou manipulation.

Article 7 : Coût, retrait et retour du matériel

Le matériel de la web radio sujet de cette convention est mis à disposition de l'établissement gratuitement. Le retrait et le retour du matériel sont effectués par l'établissement ou par un moyen convenu entre les deux parties.

Fait à Cayenne, le.....

En deux exemplaires originaux, un pour chacune des parties

Collège Gérard HOLDER Le chef d'établissement	<i>Nom et adresse de l'établissement</i> <i>Le chef d'établissement</i>
--	--

Annexe 1 : Le kit complet web radio



Le kit ne contient pas d'ordinateur pour l'enregistrement.
Tous les câbles de connectiques sont fournis avec le kit.

Nombre	Matériel		Prêté	Retour
4	Bonnets de micro vert, jaune, rouge, bleu			
4	Câbles XLR vert, jaune, rouge, bleu			
1	Enceinte + câble			
1	Table de mixage + adaptateur + câble USB-C			
1	Carte SD 32 GB 100MB/s			
1	Câble Gros jack			
4	Microphone + câbles			
4	Casque HPS3000 + embouts gros jack			
1	Câble Petit jack 2.5 male			
1	Dictaphone + piles			
Observations :				

Pour tout renseignement, veuillez nous contacter à l'adresse : laviedholder@gmail.com

Tél. 05 94 30 14 95

Mme DIEUJUSTE – Professeure Documentaliste
Mme KAMATA – Professeure de SEGPA Vente Distribution Logistique